



ประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์  
เรื่อง การลงทะเบียนเรียน ประจำปีภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๓

เพื่อให้การลงทะเบียนเรียนของนักศึกษาวิทยาเขตปัตตานีเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี จึงกำหนดรายละเอียดเกี่ยวกับการลงทะเบียนเรียน ประจำปีภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ดังนี้

**๑. การพบอาจารย์ที่ปรึกษา**

๑.๑ เพื่อให้การลงทะเบียนเรียนรายวิชาของนักศึกษาถูกต้องตามโครงสร้างหลักสูตรและสำเร็จการศึกษาตามแผนการศึกษา ขอให้นักศึกษาปรึกษาอาจารย์ที่ปรึกษา และขอความเห็นชอบในรายวิชาที่จะลงทะเบียนเรียนด้วยวิธีการใดวิธีการหนึ่ง แล้วแต่การตกลงร่วมกันระหว่างอาจารย์ที่ปรึกษาและนักศึกษา ภายในวันพุธที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๔

๑.๒ นักศึกษาชั้นปีที่ ๑ และนักศึกษาภาวะรอพินิจทุกคน อาจารย์ที่ปรึกษาจะเป็นผู้อนุญาตให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียนผ่านระบบ SIS ที่ <https://sis.pn.psu.ac.th> เมนู “อนุญาตลงทะเบียน” ระหว่างวันจันทร์ที่ ๒๙ มีนาคม – วันอังคารที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๔

**๒. การชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา**

๒.๑ นักศึกษาต้องชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาก่อนจึงจะมีสิทธิ์ลงทะเบียนเรียนรายวิชา

๒.๒ ช่วงเวลาในการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาระหว่างวันพฤหัสบดีที่ ๑ เมษายน – วันศุกร์ที่ ๑๖ เมษายน ๒๕๖๔

๒.๓ วิธีการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา

การชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาสามารถชำระผ่านระบบ Bill Payment เท่านั้น โดยนักศึกษาต้องพิมพ์ (Print) ใบนำชำระ (Pay In) ในระบบ SIS <https://sis.pn.psu.ac.th> ที่เมนู “พิมพ์ใบ Pay In ค่าธรรมเนียมการศึกษา” ด้วย ๒ วิธี ดังนี้

วิธีที่ ๑ ชำระเงินที่เคาน์เตอร์ธนาคาร โดยนำไป Pay In ไปชำระเงินที่ธนาคารกรุงไทย หรือธนาคารไทยพาณิชย์สาขาใดก็ได้ทั่วประเทศ การชำระวิธีนี้ ต้องเสียค่าบริการธนาคาร ๑๐ บาท

วิธีที่ ๒ ชำระเงินผ่านแอปพลิเคชัน Mobile banking ของธนาคารไทยพาณิชย์ด้วยวิธีการสแกนบาร์โค้ด (Barcode) ที่ปรากฏในใบ Pay In การชำระด้วยวิธีนี้ ไม่มีค่าธรรมเนียมเพิ่มเติม

หลังจากทำการชำระแล้วนักศึกษาต้องตรวจสอบหมายเลขอ้างอิงในใบเสร็จให้ตรงกันกับใบ Pay In เท่านั้น เช่น เลขบัญชีธนาคาร เลข Ref. ๑ และ Ref. ๒

๒.๔ นักศึกษาต้องชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาให้แล้วเสร็จก่อนจะทำการลงทะเบียนเรียน ๒ วันทำการ (ไม่รวมวันหยุดเสาร์-อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์) นับจากวันที่นักศึกษาชำระเงินผ่านระบบ Bill Payment เนื่องจากระบบจะอัปเดตสถานะการชำระเงินเพื่อให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียนภายใน ๑-๒

๒.๕ นักศึกษาที่ไม่ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาตามเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนดต้องเสียค่าปรับตามประกาศมหาวิทยาลัย

/๓. อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา...

๓. อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาภาคฤดูร้อน สำหรับนักศึกษาปริญญาตรีภาคปกติ ดังนี้

รหัสนักศึกษา	จำนวนหน่วยกิต / ค่าธรรมเนียมการศึกษา		
	1-3 หน่วยกิต	4-6 หน่วยกิต	7-9 หน่วยกิต
รหัสนักศึกษาก่อน 57	3,000 บาท	4,500 บาท	6,000 บาท
รหัสนักศึกษา 57 เป็นต้นไป	3,600 บาท	5,400 บาท	7,200 บาท

รายวิชาการฝึกงาน การฝึกภาคสนาม หรือการจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงาน ในรูปแบบอื่นๆ โดยมีจำนวนชั่วโมงรวมระหว่าง ๔๕-๙๐ ชั่วโมงให้นับเป็นหนึ่งหน่วยกิต

๔. การตรวจสอบผลการชำระเงินและพิมพ์ใบเสร็จรับเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา

ให้นักศึกษาที่ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาแล้ว ตรวจสอบผลการชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาในระบบ SIS (<https://sis.pn.psu.ac.th>) และสามารถพิมพ์ใบเสร็จรับเงินได้ตั้งแต่วันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

๕. การลงทะเบียนเรียนรายวิชา

๕.๑ นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียน เพิ่ม ถอน และเปลี่ยนกลุ่ม วิชาเรียนด้วยตนเองผ่านระบบ SIS (<https://sis.pn.psu.ac.th>) ได้ทุกแห่งที่มีเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ในช่วงเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนดเท่านั้น

๕.๒ วันเวลาที่กำหนดให้ลงทะเบียน เพิ่ม ถอน และเปลี่ยนแปลงวิชาเรียนผ่านระบบ SIS ระหว่างวันพุธที่ ๗ - อังคารที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๔ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๒๔.๐๐ น. โดยมีรายละเอียด ดังนี้

วันพุธที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๔	- นักศึกษารหัส ๕๖ - ๖๐
วันพฤหัสบดีที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๔	- นักศึกษารหัส ๖๑
วันศุกร์ที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๔	- นักศึกษารหัส ๖๒
วันเสาร์ที่ ๑๐ - วันอังคารที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๔	- นักศึกษาทุกรหัส

๕.๓ วันเปิดภาคและเริ่มการเรียนการสอน คือ วันจันทร์ที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๔

๕.๔ นักศึกษาที่ไม่ได้ลงทะเบียนเรียนในช่วงเวลาที่กำหนดตามข้อ ๕.๒ อาจขอลงทะเบียนเรียนล่าช้าได้ทั้งนี้ต้องดำเนินการภายในวันศุกร์ที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔ โดยต้องดำเนินการผ่านคำร้องขอลงทะเบียนเรียนเป็นกรณีพิเศษที่เป็นกระดาษ และต้องชำระค่าบริการลงทะเบียนล่าช้าในอัตราตามประกาศมหาวิทยาลัย

๕.๕ วันเพิ่ม เปลี่ยนกลุ่มด้วยตนเองผ่านระบบ SIS (ไม่ต้องเสียค่าบริการ) ระหว่างวันพุธที่ ๗ - อังคารที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๔

๖. จำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียนเรียน

สถานภาพนักศึกษา	ระดับปริญญาตรี		ระดับบัณฑิตศึกษา
	รหัส ๕๒-๖๒	รหัส ๖๓ เป็นต้นไป	
- นักศึกษาสถานภาพปกติ	๑-๙ หน่วยกิต	๑-๙ หน่วยกิต	อยู่ในดุลยพินิจของ
- นักศึกษาภาวะรอพินิจ	๑-๖ หน่วยกิต	๑-๙ หน่วยกิต	อาจารย์ที่ปรึกษา

### ๗. การถอนวิชาเรียน

๗.๓ วันถอนรายวิชาผ่านระบบ SIS โดยรายวิชาที่ถอนจะไม่มีสัญลักษณ์ W ในใบประมวลผล  
ระหว่างวันพุธที่ ๗ - วันอาทิตย์ที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๔

๗.๔ วันถอนวิชาเรียนโดยรายวิชาที่ถอนจะปรากฏสัญลักษณ์ W ในใบประมวลผลการศึกษา  
ระหว่างวันจันทร์ที่ ๒๖ เมษายน - วันอาทิตย์ที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๔ **หากพ้นกำหนด**

**วันและเวลาดังกล่าวจะถอนรายวิชาภาคการศึกษานี้ไม่ได้แล้ว** โดยนักศึกษาดำเนินการถอนรายวิชาด้วยตนเอง  
ผ่านระบบ SIS เมนู “ลงทะเบียนเรียน” (ไม่ต้องยื่นบัตรถอนที่เป็นกระดาษ)

### ๘. ติดต่อสอบถาม

หากนักศึกษามีข้อสงสัยและมีปัญหาการลงทะเบียนเรียนสามารถสอบถามงานทะเบียนและรับ  
นักศึกษา ตึก ๗๔ สำนักงานวิทยาเขตปัตตานี ชั้น ๑ หรือ โทร. ๐๖๔-๒๒๖๒๕๖๖ ในวันและเวลาราชการ

บรรดาประกาศอื่นใดที่ขัดหรือแย้งกับประกาศฉบับนี้ ให้ใช้ประกาศฉบับนี้แทน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.มนทิรา ลีลาเกรียงศักดิ์)

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ วิทยาเขตปัตตานี ปฏิบัติการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์



## (สำเนา)

### ประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่อง การลงทะเบียนเรียน ประจำภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๓

เพื่อให้การลงทะเบียนเรียนของนักศึกษาวิทยาเขตปัตตานีเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี จึงกำหนดรายละเอียดเกี่ยวกับการลงทะเบียนเรียน ประจำภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ดังนี้

#### ๑. การพบอาจารย์ที่ปรึกษา

๑.๑ เพื่อให้การลงทะเบียนเรียนรายวิชาของนักศึกษาถูกต้องตามโครงสร้างหลักสูตรและสำเร็จการศึกษาตามแผนการศึกษา ขอให้นักศึกษาปรึกษาอาจารย์ที่ปรึกษา และขอความเห็นชอบในรายวิชาที่จะลงทะเบียนเรียนด้วยวิธีการใดวิธีการหนึ่ง แล้วแต่การตกลงร่วมกันระหว่างอาจารย์ที่ปรึกษาและนักศึกษา ภายในวันพุธที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๔

๑.๒ นักศึกษาชั้นปีที่ ๑ และนักศึกษาภาวะรอพินิจทุกคน อาจารย์ที่ปรึกษาจะเป็นผู้อนุญาตให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียนผ่านระบบ SIS ที่ <https://sis.pn.psu.ac.th> เมนู “อนุญาตลงทะเบียน” ระหว่างวันจันทร์ที่ ๒๙ มีนาคม – วันอังคารที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๔

#### ๒. การชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา

๒.๑ นักศึกษาต้องชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาก่อนจึงจะมีสิทธิ์ลงทะเบียนเรียนรายวิชา

๒.๒ ช่วงเวลาในการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาระหว่างวันพฤหัสบดีที่ ๑ เมษายน – วันศุกร์ที่ ๑๖ เมษายน ๒๕๖๔

๒.๓ วิธีการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา

การชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาสามารถชำระผ่านระบบ Bill Payment เท่านั้น โดยนักศึกษาต้องพิมพ์ (Print) ใบนำชำระ (Pay In) ในระบบ SIS <https://sis.pn.psu.ac.th> ที่เมนู “พิมพ์ใบ Pay In ค่าธรรมเนียมการศึกษา” ด้วย ๒ วิธี ดังนี้

วิธีที่ ๑ ชำระเงินที่เคาน์เตอร์ธนาคาร โดยนำใบ Pay In ไปชำระเงินที่ธนาคารกรุงไทย หรือธนาคารไทยพาณิชย์สาขาใดก็ได้ทั่วประเทศ การชำระวิธีนี้ ต้องเสียค่าบริการธนาคาร ๑๐ บาท

วิธีที่ ๒ ชำระเงินผ่านแอปพลิเคชัน Mobile banking ของธนาคารไทยพาณิชย์ด้วยวิธีการสแกนบาร์โค้ด (Barcode) ที่ปรากฏในใบ Pay In การชำระด้วยวิธีนี้ ไม่มีค่าธรรมเนียมเพิ่มเติม

หลังจากทำการชำระแล้วนักศึกษาต้องตรวจสอบหมายเลขอ้างอิงในใบเสร็จให้ตรงกันกับใบ Pay In เท่านั้น เช่น เลขบัญชีธนาคาร เลข Ref. ๑ และ Ref. ๒

๒.๔ นักศึกษาต้องชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาให้แล้วเสร็จก่อนจะทำการลงทะเบียนเรียน ๒ วันทำการ (ไม่รวมวันหยุดเสาร์-อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์) นับจากวันที่นักศึกษาชำระเงินผ่านระบบ Bill Payment เนื่องจากระบบจะอัปเดตสถานะการชำระเงินเพื่อให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียนภายใน ๑-๒

๒.๕ นักศึกษาที่ไม่ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาตามเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนดต้องเสียค่าปรับตามประกาศมหาวิทยาลัย

/๓. อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา...

๓. อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาภาคฤดูร้อน สำหรับนักศึกษาปริญญาตรีภาคปกติ ดังนี้

รหัสนักศึกษา	จำนวนหน่วยกิต / ค่าธรรมเนียมการศึกษา		
	1-3 หน่วยกิต	4-6 หน่วยกิต	7-9 หน่วยกิต
รหัสนักศึกษาก่อน 57	3,000 บาท	4,500 บาท	6,000 บาท
รหัสนักศึกษา 57 เป็นต้นไป	3,600 บาท	5,400 บาท	7,200 บาท

รายวิชาการฝึกงาน การฝึกภาคสนาม หรือการจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงาน ในรูปแบบอื่นๆ โดยมีจำนวนชั่วโมงรวมระหว่าง ๔๕-๙๐ ชั่วโมงให้นับเป็นหนึ่งหน่วยกิต

๔. การตรวจสอบผลการชำระเงินและพิมพ์ใบเสร็จรับเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา

ให้นักศึกษาที่ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาแล้ว ตรวจสอบผลการชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาในระบบ SIS (<https://sis.pn.psu.ac.th>) และสามารถพิมพ์ใบเสร็จรับเงินได้ตั้งแต่วันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

๕. การลงทะเบียนเรียนรายวิชา

๕.๑ นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียน เพิ่ม ถอน และเปลี่ยนกลุ่ม วิชาเรียนด้วยตนเองผ่านระบบ SIS (<https://sis.pn.psu.ac.th>) ได้ทุกแห่งที่มีเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ในช่วงเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนดเท่านั้น

๕.๒ วันเวลาที่กำหนดให้ลงทะเบียน เพิ่ม ถอน และเปลี่ยนแปลงวิชาเรียนผ่านระบบ SIS ระหว่างวันพุธที่ ๗ - อังคารที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๔ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๒๔.๐๐ น. โดยมีรายละเอียด ดังนี้

วันพุธที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๔	- นักศึกษารหัส ๕๖ - ๖๐
วันพฤหัสบดีที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๔	- นักศึกษารหัส ๖๑
วันศุกร์ที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๔	- นักศึกษารหัส ๖๒
วันเสาร์ที่ ๑๐ - วันอังคารที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๔	- นักศึกษาทุกรหัส

๕.๓ วันเปิดภาคและเริ่มการเรียนการสอน คือ วันจันทร์ที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๔

๕.๔ นักศึกษาที่ไม่ได้ลงทะเบียนเรียนในช่วงเวลาที่กำหนดตามข้อ ๕.๒ อาจขอลงทะเบียนเรียนล่าช้าได้ทั้งนี้ต้องดำเนินการภายในวันศุกร์ที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔ โดยต้องดำเนินการผ่านคำร้องขอลงทะเบียนเรียนเป็นกรณีพิเศษที่เป็นกระดาษ และต้องชำระค่าบริการลงทะเบียนล่าช้าในอัตราตามประกาศมหาวิทยาลัย

๕.๕ วันเพิ่ม เปลี่ยนกลุ่มด้วยตนเองผ่านระบบ SIS (ไม่ต้องเสียค่าบริการ) ระหว่างวันพุธที่ ๗ - อังคารที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๔

๖. จำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียนเรียน

สถานภาพนักศึกษา	ระดับปริญญาตรี		ระดับบัณฑิตศึกษา
	รหัส ๕๒-๖๒	รหัส ๖๓ เป็นต้นไป	
- นักศึกษาสถานภาพปกติ	๑-๙ หน่วยกิต	๑-๙ หน่วยกิต	อยู่ในดุลยพินิจของ
- นักศึกษาภาวะรอพินิจ	๑-๖ หน่วยกิต	๑-๙ หน่วยกิต	อาจารย์ที่ปรึกษา

/๗. การถอนวิชาเรียน...

### ๗. การถอนวิชาเรียน

๗.๓ วันถอนรายวิชาผ่านระบบ SIS โดยรายวิชาที่ถอนจะไม่มีสัญลักษณ์ W ในใบประมวลผล  
ระหว่างวันที่ ๗ - วันอาทิตย์ที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๔

๗.๔ วันถอนวิชาเรียนโดยรายวิชาที่ถอนจะปรากฏสัญลักษณ์ W ในใบประมวลผลการศึกษา  
ระหว่างวันที่ ๒๖ เมษายน - วันอาทิตย์ที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๔ **หากพ้นกำหนด  
วันและเวลาดังกล่าวจะถอนรายวิชาภาคการศึกษานี้ไม่ได้แล้ว** โดยนักศึกษาดำเนินการถอนรายวิชาด้วยตนเอง  
ผ่านระบบ SIS เมนู “ลงทะเบียนเรียน” (ไม่ต้องยื่นบัตรถอนที่เป็นกระดาษ)

### ๘. ติดต่อสอบถาม

หากนักศึกษามีข้อสงสัยและมีปัญหาการลงทะเบียนเรียนสามารถสอบถามงานทะเบียนและรับ  
นักศึกษา ตึก ๗๔ สำนักงานวิทยาเขตปัตตานี ชั้น ๑ หรือ โทร. ๐๖๔-๒๒๖๒๕๖๖ ในวันและเวลาราชการ  
บรรดาประกาศอื่นใดที่ขัดหรือแย้งกับประกาศฉบับนี้ ให้ใช้ประกาศฉบับนี้แทน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(ลงชื่อ) มนทิรา ลีลาเกรียงศักดิ์  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.มนทิรา ลีลาเกรียงศักดิ์)  
รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ วิทยาเขตปัตตานี ปฏิบัติการแทน  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

สำเนาถูกต้อง

(นายเชาพี แคะและ)  
นักวิชาการอุดมศึกษา

เชาพี/ร่าง/พิมพ์/ทาน