



ประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

เรื่อง การชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาและการลงทะเบียนเรียน ประจำปีการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2568

ตามประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่อง ปฏิทินการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2568 สำหรับ นักศึกษาวิทยาเขตปัตตานี ลงวันที่ 14 พฤษภาคม 2567 เพื่อให้การลงทะเบียนเรียนของนักศึกษามหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงกำหนดรายละเอียดเกี่ยวกับการลงทะเบียนเรียน ประจำปีการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2568 ดังนี้

1. การพบอาจารย์ที่ปรึกษา

1.1 นักศึกษาที่ประสงค์จะลงทะเบียนเรียนต้องขอความเห็นชอบในรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนจากอาจารย์ที่ปรึกษาด้วยตนเอง ผ่านช่องทางต่างๆ แล้วแต่การตกลงร่วมกันระหว่างอาจารย์ที่ปรึกษากับนักศึกษา เพื่อให้ นักศึกษาลงทะเบียนถูกต้องตามหลักสูตร ตั้งแต่วันที่ 6 มิถุนายน 2568

1.2 นักศึกษาที่มีภาวะรอพินิจทุกคน อาจารย์ที่ปรึกษาจะเป็นผู้อนุญาต (ปลดล็อก) ให้ นักศึกษาลงทะเบียนผ่านระบบ SIS ที่ <https://sis.pn.psu.ac.th> เมนู “อนุญาตลงทะเบียน” ตั้งแต่วันที่ 6 มิถุนายน 2568

2. การชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา

2.1 รูปแบบการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา

นักศึกษาทุกระดับการศึกษาทุกคนต้องชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาให้ครบเต็มจำนวน ในช่วงเวลาตามประกาศมหาวิทยาลัยกำหนดจึงจะสามารถลงทะเบียนเรียนรายวิชาได้ ยกเว้น นักศึกษาที่ยื่นกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษาค่าธรรมเนียมการศึกษาเต็มจำนวนในช่วงเวลาที่กองทุนฯ กำหนด และกลุ่มนักศึกษาได้ทุนการศึกษาที่มหาวิทยาลัยหรือคณะจัดสรรทุนการศึกษาจะได้รับการผ่อนผันการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาและสามารถลงทะเบียนเรียนรายวิชาก่อนได้ นักศึกษาชั้นปริญญาตรีทุกชั้นปี สามารถเลือกรูปแบบการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษารูปแบบใดรูปแบบหนึ่งจาก 2 รูปแบบ ดังนี้

รูปแบบที่ 1 ชำระเต็มจำนวน คือ นักศึกษาระดับปริญญาตรีทั่วไปที่ไม่ได้รับทุนการศึกษาและไม่ได้กู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา และนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา (ปริญญาโท ปริญญาเอก)

รูปแบบที่ 2 ชำระในอัตรา 1 ใน 4 ส่วนของค่าธรรมเนียมการศึกษาทั้งหมด (25%) คือ นักศึกษา 2 กลุ่ม ดังต่อไปนี้

กลุ่มที่ 1 นักศึกษาระดับปริญญาตรีชั้นปีที่ 1 ที่ประสงค์จะขอกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา

กลุ่มที่ 2 นักศึกษาชั้นปี 2 ขึ้นไปที่เป็นผู้กู้รายใหม่ (กู้ยืมเงิน กยศ.ครั้งแรก)

2.2 การเลือกรูปแบบและวิธีการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาอัตรา 25%

นักศึกษาชั้นปีที่ 1 และนักศึกษาชั้นปีอื่นที่เป็นผู้กู้ยืมเงินครั้งแรกที่ประสงค์จะกู้ยืมเงินจะต้องดำเนินการ ดังนี้

ขั้นตอนที่ 1 แจ้งชื่อและตอบแบบสอบถามในระบบ <https://sims.pn.psu.ac.th/> เมนู “เลือกรูปแบบชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา” ระหว่างวันที่ 16 พฤษภาคม – 29 มิถุนายน 2568

ขั้นตอนที่ 2 เข้าสู่ระบบ SIS เพื่อทำการชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาในอัตรา 25% ที่ <https://sis.psu.ac.th/> เลือกเมนู บริการด้านการเงิน (FMIS) >> Payment (ชำระเงิน) >> เลือกภาค/ปีการศึกษา >> เลือกวิธีชำระเงิน >> กรอกจำนวนเงินที่ต้องการจะชำระ (หากในระบบขึ้นยอดเต็มจำนวนให้นักศึกษาแก้ไขตัวเลขยอดชำระให้เป็นอัตรา 25% แล้วกด “ตกลง”

ขั้นตอนที่ 3 ยืนยันคำขอกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษาตามวิธีการและช่วงเวลาที่กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ม.อ. ปัตตานี กำหนด ดูรายละเอียดได้ที่ <https://www.facebook.com/DSL.PSU.PATTANI>

หมายเหตุ กรณีนักศึกษาที่ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาในอัตรา 25% ของค่าธรรมเนียมการศึกษาทั้งหมด นักศึกษาต้องดำเนินการกู้ยืม ตามวิธีการและในช่วงเวลาที่กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ม.อ. ปัตตานี กำหนด หากนักศึกษาไม่ดำเนินการกู้ยืม ให้สำเร็จในช่วงเวลาที่กำหนด หรือเปลี่ยนใจในภายหลังว่าจะไม่กู้ยืม หรือไม่ได้รับอนุมัติให้กู้ยืม นักศึกษาต้องชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาที่เหลือทั้งหมดให้ครบถ้วนภายในวันที่ 22 กรกฎาคม 2568 มิเช่นนั้น มหาวิทยาลัยจะทำการยกเลิกการลงทะเบียนรายวิชาและนักศึกษาจะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา และจะไม่คืนเงินส่วนที่ชำระแล้วทุกกรณี

2.3 อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาต่อภาคการศึกษาสำหรับนักศึกษาชาวไทย

คณะ	ปริญญาตรี		ปริญญาโท	ปริญญาเอก
	เต็มจำนวน	อัตรา 25%		
คณะศึกษาศาสตร์	16,000 บาท	4,000 บาท	27,000 บาท	44,000 บาท
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	16,000 บาท	4,000 บาท	27,000 บาท	27,000 บาท
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	18,000 บาท	4,500 บาท	28,000 บาท	28,000 บาท
คณะวิทยาการอิสลาม	16,000 บาท	4,000 บาท	27,000 บาท	27,000 บาท
คณะศิลปกรรมศาสตร์	16,000 บาท	4,000 บาท	-	-
คณะวิทยาการสื่อสาร	18,000 บาท	4,500 บาท	-	-
คณะรัฐศาสตร์	16,000 บาท	4,000 บาท	27,000	-
คณะพยาบาลศาสตร์ วิทยาเขตปัตตานี	22,000 บาท	5,500 บาท	-	-

2.4 กำหนดการช่วงเวลาชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา

- นักศึกษาชั้นปีที่ 1 ปริญญาตรี ดูรายละเอียดได้ที่ <https://link.psu.th/Gba3uG> และระดับบัณฑิตศึกษา ดูรายละเอียดได้ที่ <https://link.psu.th/PzXEn3>

- นักศึกษาชั้นปีอื่นทั้งระดับปริญญาตรี ระหว่างวันที่ 19 พฤษภาคม 2568– วันที่จะลงทะเบียน

- นักศึกษาชั้นปีอื่นระดับบัณฑิตศึกษา ระหว่างวันที่ 19 พฤษภาคม 2568– วันที่จะลงทะเบียน

ดูรายละเอียดกำหนดการลงทะเบียนเรียน ข้อ 5. แห่งประกาศนี้

2.5 วิธีการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา

ให้นักศึกษาเข้าระบบ SIS <https://sis.psu.ac.th/> เพื่อทำการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาโดยเลือกวิธีใดวิธีหนึ่ง ดังนี้

วิธีที่ 1 ชำระด้วยวิธี QR Payment โดยใช้ QR Payment จากระบบ SIS สแกนจ่ายผ่านแอปพลิเคชัน Mobile banking ของธนาคาร (ไม่มีค่าบริการธนาคาร)

วิธีที่ 2 ชำระด้วยบัตรเครดิต (Credit/Debit Card) ค่าธรรมเนียมเป็นไปตามที่ธนาคารกำหนด

วิธีที่ 3 ชำระด้วยวิธี Bill Payment โดยการสแกนคิวอาร์โค้ด (QR Code) หรือบาร์โค้ด (Bar Code) ที่ปรากฏใน Bill Payment ผ่านแอปพลิเคชัน Mobile banking ของธนาคาร (ไม่มีค่าบริการธนาคาร) หรือนำใบ Bill payment ไปชำระเงินที่เคาน์เตอร์ธนาคารสาขาใดก็ได้ทั่วประเทศ (ต้องเสียค่าบริการธนาคาร 10 บาท)

สามารถศึกษาคู่มือการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาที่ <https://link.psu.th/AtG7m>

3. การตรวจสอบผลการชำระเงินและพิมพ์ใบเสร็จรับเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา

นักศึกษาที่ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาด้วยวิธีที่ 1 (QR Payment) สามารถตรวจสอบผลการชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาและพิมพ์ใบเสร็จรับเงินที่ระบบ <https://sis.psu.ac.th> ที่เมนู “บริการด้านการเงิน” “Transaction รายละเอียดการชำระเงิน” ได้ทันทีหลังชำระเงิน

สำหรับนักศึกษาที่ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาด้วยวิธีที่ 2 และ 3 สามารถตรวจสอบผลการชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาและพิมพ์ใบเสร็จรับเงิน หลังชำระเงิน 1-2 วันทำการ (ไม่นับวันหยุดเสาร์-อาทิตย์และวันหยุดนักขัตฤกษ์)

4. การลงทะเบียนเรียน

4.1 นักศึกษาที่ประสงค์จะลงทะเบียนเรียนต้องลงทะเบียนเรียน เพิ่ม ถอน และเปลี่ยนกลุ่มวิชาเรียนด้วยตนเองผ่าน SIS เมนู “ลงทะเบียนเรียน” ในช่วงเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนดเท่านั้น (ดูรายละเอียดข้อ 5.)

4.2 นักศึกษาสามารถศึกษาขั้นตอนการลงทะเบียนได้ที่ <https://sis.psu.ac.th> คลิกที่ คู่มือ การใช้งาน SIS : [นักศึกษา] หรือ <https://sites.google.com/psu.ac.th/enroll>

4.3 นักศึกษาต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาตามวันและเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนดเท่านั้น จึงจะมีสิทธิ์ลงทะเบียนเรียน

4.4 นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาให้ถูกต้องตามหลักสูตร/แผนการศึกษาเท่านั้น โดยสามารถตรวจสอบโครงสร้างหลักสูตรและรายวิชาตามแผนการศึกษาที่ระบุในเล่มหลักสูตรของสาขาวิชาที่ตนเองกำลังศึกษา ขอคำปรึกษาจากอาจารย์ที่ปรึกษา อาจารย์ประจำหลักสูตร ฝ่ายวิชาการคณะ หรือเว็บไซต์ <https://link.psu.th/RkXXy>

4.5 ให้นักศึกษาตรวจสอบผลการลงทะเบียนเรียนและตารางการเข้าชั้นเรียนในระบบ SIS หากมีความผิดพลาดหรือข้อมูลไม่ถูกต้องให้รีบดำเนินการขออนุมัติลงทะเบียนเรียนหรือเพิ่มรายวิชาหรือขอเปลี่ยนแปลงรายการ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 22 กรกฎาคม 2568

4.6 จำนวนหน่วยกิตที่นักศึกษาสามารถลงทะเบียนเรียนได้

สถานภาพนักศึกษา	ระดับปริญญาตรี		ระดับบัณฑิตศึกษา
	รหัส 63 เป็นต้นไป	รหัส 58 - 62	
นักศึกษาสถานภาพปกติ	1 หน่วยกิตขึ้นไป	3 - 22 หน่วยกิต	1 - 15 หน่วยกิต
ภาวะวิกฤต (Critical)		3 - 16 หน่วยกิต	
ภาวะรอพินิจ (Probation)		3 - 16 หน่วยกิต	

นักศึกษาชั้นปริญญาตรี ที่เข้าศึกษาก่อนปีการศึกษา 2564 ที่จะลงทะเบียนเรียนโดยมีจำนวนหน่วยกิตมากกว่าหรือน้อยกว่าที่ระบุไว้ กำหนด หรือไม่ปฏิบัติตามข้อ 4.6 ตามประกาศนี้ ต้องยื่น “คำร้องขอลงทะเบียนเรียนหน่วยกิตสูง - ต่ำกว่าระบุไว้” ที่ผ่านความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาและได้รับอนุมัติจากคณบดี ในกรณีนักศึกษาลงทะเบียนเรียนแล้ว แต่ภายหลังสถานภาพนักศึกษาเปลี่ยนไป มีผลให้จำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียนเรียนไม่เป็นไปตามระบุไว้ กำหนด นักศึกษาต้องติดต่อกองทะเบียนฯ หรือถอนรายวิชาให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 22 กรกฎาคม 2568 มิฉะนั้นจะถือว่าการลงทะเบียนเรียนเป็นโมฆะ

5. วันเวลาลงทะเบียนเรียนรายวิชาผ่านสารสนเทศนักศึกษา SIS

นักศึกษาลงทะเบียนเรียนด้วยตนเองที่ <https://sis.psu.ac.th> ตั้งแต่วันที่ 09.00-24.00 น. โดยมีรายละเอียด ดังนี้

กลุ่มผู้ลงทะเบียนเรียน	วันที่
- นักศึกษาชั้นปริญญาตรีรหัส 59 - 64	ครั้งที่ 1 วันที่ 10 มิถุนายน 2568 ครั้งที่ 2 วันที่ 19 - 29 มิถุนายน 2568*
- นักศึกษาชั้นปริญญาตรีรหัส 65	ครั้งที่ 1 วันที่ 11 มิถุนายน 2568 ครั้งที่ 2 วันที่ 19 - 29 มิถุนายน 2568*
- นักศึกษาชั้นปริญญาตรีรหัส 66	ครั้งที่ 1 วันที่ 12 มิถุนายน 2568 ครั้งที่ 2 วันที่ 19 - 29 มิถุนายน 2568*
- นักศึกษาชั้นปริญญาตรีรหัส 67	ครั้งที่ 1 วันที่ 13 มิถุนายน 2568 ครั้งที่ 2 วันที่ 19 - 29 มิถุนายน 2568*
- นักศึกษาชั้นบัณฑิตศึกษา (ปริญญาโท, ปริญญาเอก) ทุกรหัส	วันที่ 17 มิถุนายน - 29 มิถุนายน 2568
- นักศึกษาชั้นปริญญาตรีปีที่ 1 รหัส 68 รอบคัดเลือก TCAS 1 Portfolio รอบคัดเลือก TCAS 2 Quota รอบคัดเลือก TCAS 3 Admission รอบคัดเลือก TCAS 4 Direct Admission	วันที่ 23-29 มิถุนายน 2568
- นักศึกษาทุกระดับและทุกชั้นปี ลงทะเบียน ตรวจสอบตารางเรียน เพิ่ม ถอนรายวิชา	วันที่ 19 มิถุนายน - 29 มิถุนายน 2568
การถอนรายวิชา	
- นักศึกษาทุกระดับและทุกชั้นปี ถอนรายวิชาอย่างเดียวยกเว้นรายวิชาไม่ได้ โดยวิชาที่ถอนไม่ติดสัญลักษณ์ W	วันที่ 30 มิถุนายน - 6 กรกฎาคม 2568
- นักศึกษาทุกระดับและทุกชั้นปี ถอนรายวิชาอย่างเดียวยกเว้นรายวิชาไม่ได้ โดยวิชาที่ถอนจะติดสัญลักษณ์ W	วันที่ 7 กรกฎาคม - 14 กันยายน 2568

* วันที่ 19 มิถุนายน 2568 เปิดระบบให้ลงทะเบียนเรียน เวลา 13.00 น.

สำหรับนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนตั้งแต่วันที่ 30 มิถุนายน 2568 เป็นต้นไป ต้องเสียค่าปรับลงทะเบียนเรียนสาย 500 บาท (นักศึกษาที่เพิ่ม ถอนรายวิชาไม่ต้องเสียค่าปรับ)

6. วันเปิดภาคและเข้าชั้นเรียน คือวันจันทร์ที่ 23 มิถุนายน 2568

นักศึกษาทุกคนต้องเข้าชั้นเรียนในรูปแบบใด ๆ ที่ผู้สอนกำหนดในสัปดาห์แรกเพื่อรับฟังข้อตกลงเกี่ยวกับรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนรวมทั้ง เป็นการยืนยันสิทธิ์ว่าเป็นผู้ลงทะเบียนรายวิชานั้น ๆ หากนักศึกษาคนใดมีเหตุจำเป็นไม่สามารถเข้าเรียนในสัปดาห์แรกได้ ขอให้มียืนยันข้อแจ้งปัญหาและอุปสรรคดังกล่าวต่ออาจารย์ประจำวิชา เพื่ออาจารย์ประจำวิชาจะได้ไม่แจ้งชื่อนักศึกษาผู้นั้นให้งานทะเบียนและรับนักศึกษาถอนรายวิชาชื่อออกจากการลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้น (มติคณะกรรมการวิชาการวิทยาเขตปัตตานี ในคราวประชุมครั้งที่ 5/2567 เมื่อวันที่ 15 พฤษภาคม 2567)

7. วันลงทะเบียน เพิ่ม ถอน และเปลี่ยนกลุ่มวิชาเรียน

7.1 วันลงทะเบียนและเพิ่มวิชาเรียน (ตามกำหนดการข้อ 5. แห่งประกาศนี้)

7.2 วันถอนอย่างเดียวนผ่านระบบ SIS (ไม่สามารถเพิ่มวิชาได้) โดยวิชาที่ถอนไม่ติดสัญลักษณ์ W ในใบประมวลผล ระหว่างวันที่ 30 มิถุนายน – 6 กรกฎาคม 2568

7.3 วันถอนวิชาเรียนโดยรายวิชาที่ถอนจะปรากฏสัญลักษณ์ W ในใบประมวลผลการศึกษาระหว่างวันที่ 7 กรกฎาคม – 14 กันยายน 2568 โดยนักศึกษาดำเนินการถอนรายวิชาด้วยตนเองผ่านระบบ SIS เมนู “ลงทะเบียนเรียน” หากพ้นกำหนดวันและเวลาดังกล่าวจะถอนรายวิชาภาคการศึกษานี้ไม่ได้

8. การตรวจสอบผลการลงทะเบียนเรียน

หลังจากที่นักศึกษาทำการลงทะเบียน เพิ่ม ถอน รายวิชาทุกครั้ง นักศึกษาต้องกดยืนยันที่ปุ่ม **Confirm registration** และตรวจสอบผลการลงทะเบียนให้ถี่ถ้วน ในระบบ <https://sis.psu.ac.th> เมนู “ผลการลงทะเบียน”

9. การลาพักการศึกษาและรักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษา

นักศึกษาที่ไม่ลงทะเบียนตามช่วงเวลาที่มีมหาวิทยาลัยกำหนดต้องยื่นคำร้องขอลาพักการศึกษาหรือคำร้องรักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษา (แล้วแต่กรณี) มิฉะนั้น มหาวิทยาลัยจะถอนชื่อนักศึกษาผู้นั้นออกจากทะเบียนนักศึกษาและพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา ดังนี้

9.1 ลาพักการศึกษา กรณีที่ยังไม่ลงทะเบียนเรียนรายวิชาให้ดำเนินการยื่นคำร้องขอลาพักการศึกษาต่อคณะภายในวันที่ 22 กรกฎาคม 2568

9.2 ลาพักการศึกษากกรณีลงทะเบียนเรียนแล้ว ให้ยื่นคำร้องขอลาพักการศึกษาต่อคณะโดยมีหลักฐานที่แสดงความจำเป็นในการลาพัก ภายในวันที่ 10 ตุลาคม 2568

9.3 รักษาสถานภาพนักศึกษา สำหรับนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนรายวิชาครบถ้วนตามหลักสูตรแล้ว แต่ยังไม่ผ่านชั่วโมงกิจกรรมและ/หรือการสอบวัดระดับภาษา ให้ดำเนินการภายในวันที่ 22 กรกฎาคม 2568

10. ติดต่อสอบถาม

หากนักเรียนมีข้อสงสัยและมีปัญหาการลงทะเบียนเรียน สามารถสอบถามงานทะเบียนและรับ
นักศึกษา ตึก 74 สำนักงานวิทยาเขตปัตตานี ชั้น 1 หรือ โทร. 064-2262566 ในวันและเวลาราชการ

บรรดาประกาศอื่นใดที่ขัดหรือแย้งกับประกาศฉบับนี้ ให้ใช้ประกาศฉบับนี้แทน

ประกาศ ณ วันที่ 14 พฤษภาคม พ.ศ. 2568

#sg01#

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.มนทิรา ลีลาเกรียงศักดิ์)
รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ วิทยาเขตปัตตานี ปฏิบัติการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

(สำเนา)

ประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

เรื่อง การชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาและการลงทะเบียนเรียน ประจำปีการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2568

ตามประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่อง ปฏิทินการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2568 สำหรับ นักศึกษาวิทยาเขตปัตตานี ลงวันที่ 14 พฤษภาคม 2567 เพื่อให้การลงทะเบียนเรียนของนักศึกษา มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงกำหนดรายละเอียดเกี่ยวกับการ ลงทะเบียนเรียน ประจำปีการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2568 ดังนี้

1. การพบอาจารย์ที่ปรึกษา

1.1 นักศึกษาที่ประสงค์จะลงทะเบียนเรียนต้องขอความเห็นชอบในรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียน จากอาจารย์ที่ปรึกษาด้วยตนเอง ผ่านช่องทางต่างๆ แล้วแต่การตกลงร่วมกันระหว่างอาจารย์ที่ปรึกษากับนักศึกษา เพื่อให้ นักศึกษาลงทะเบียนถูกต้องตามหลักสูตร ตั้งแต่บัดนี้ – วันที่ 6 มิถุนายน 2568

1.2 นักศึกษาที่มีภาวะรอพินิจทุกคน อาจารย์ที่ปรึกษาจะเป็นผู้อนุญาต (ปลดล็อก) ให้ นักศึกษาลงทะเบียนเรียนผ่านระบบ SIS ที่ <https://sis.pn.psu.ac.th> เมนู “อนุญาตลงทะเบียน” ตั้งแต่บัดนี้ - วันที่ 6 มิถุนายน 2568

2. การชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา

2.1 รูปแบบการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา

นักศึกษาทุกระดับการศึกษาทุกคนต้องชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาให้ครบเต็มจำนวน ในช่วง เวลาตามประกาศมหาวิทยาลัยกำหนดจึงจะสามารถลงทะเบียนเรียนรายวิชาได้ ยกเว้น นักศึกษาที่ยื่นกู้ยืมเงินเพื่อ การศึกษาค่าธรรมเนียมการศึกษาเต็มจำนวนในช่วงเวลาที่กองทุนฯ กำหนด และกลุ่มนักศึกษาได้ทุนการศึกษาที่ มหาวิทยาลัยหรือคณะจัดสรรทุนการศึกษาจะได้รับการผ่อนผันการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาและสามารถ ลงทะเบียนเรียนรายวิชาก่อนได้ นักศึกษาชั้นปริญญาตรีทุกชั้นปี สามารถเลือกรูปแบบ การชำระค่าธรรมเนียม การศึกษารูปแบบใดรูปแบบหนึ่งจาก 2 รูปแบบ ดังนี้

รูปแบบที่ 1 ชำระเต็มจำนวน คือ นักศึกษาระดับปริญญาตรีทั่วไปที่ไม่ได้รับทุนการศึกษา และไม่ได้กู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา และนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา (ปริญญาโท ปริญญาเอก)

รูปแบบที่ 2 ชำระในอัตรา 1 ใน 4 ส่วนของค่าธรรมเนียมการศึกษาทั้งหมด (25%) คือ นักศึกษา 2 กลุ่ม ดังต่อไปนี้

กลุ่มที่ 1 นักศึกษาระดับปริญญาตรีชั้นปีที่ 1 ที่ประสงค์จะขอกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา

กลุ่มที่ 2 นักศึกษาชั้นปี 2 ขึ้นไปที่เป็นผู้กู้รายใหม่ (กู้ยืมเงิน กยศ.ครั้งแรก)

10. ติดต่อสอบถาม

หากนักศึกษามีข้อสงสัยและมีปัญหาการลงทะเบียนเรียน สามารถสอบถามงานทะเบียนและรับ
นักศึกษา ตึก 74 สำนักงานวิทยาเขตปัตตานี ชั้น 1 หรือ โทร. 064-2262566 ในวันและเวลาราชการ

บรรดาประกาศอื่นใดที่ขัดหรือแย้งกับประกาศฉบับนี้ ให้ใช้ประกาศฉบับนี้แทน

ประกาศ ณ วันที่ 14 พฤษภาคม พ.ศ. 2568

(ลงชื่อ) มนทिरา ลีลาเกรียงศักดิ์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.มนทिरา ลีลาเกรียงศักดิ์)
รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ วิทยาเขตปัตตานี ปฏิบัติการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

สำเนาถูกต้อง



(นายเซาพี แคะและ)
นักวิชาการอุดมศึกษา

สุนิดา/ร่าง/พิมพ์
เซาพี/ทาน