



ประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
เรื่อง แนวปฏิบัติการเปลี่ยนแปลงห้องเรียน เวลาเรียน และการจองห้องเรียนสำหรับอาคารเรียนรวม
มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี ปีการศึกษา 2567

เพื่อให้การบริหารจัดการห้องเรียน เวลาเรียน และการจองห้องเรียน ณ อาคารเรียนรวม 19 และอาคารเรียนรวม 58 มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี ประจำปีการศึกษา 2567 เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเกิดการใช้ทรัพยากรร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ วิทยาเขตปัตตานี จึงกำหนดแนวปฏิบัติสำหรับการเปลี่ยนแปลงห้องเรียน เวลาเรียน และการจองห้องเรียน ณ อาคารเรียนรวม 19 และอาคารเรียนรวม 58 สำหรับการจัดการเรียนการสอนในปีการศึกษา 2567 ดังนี้

1. ขอให้อาจารย์ผู้สอนรายวิชาที่ประสงค์จะขอเปลี่ยนแปลงห้องเรียน เวลาเรียน ดำเนินการส่งคำร้องผ่านระบบออนไลน์ ที่ระบบ Intranet (<https://intranet2.pn.psu.ac.th>) หมวดงานการเรียนการสอน เมื่อบรรณียบเปลี่ยนแปลงรายวิชา (สำหรับอาจารย์) **ให้แล้วเสร็จภายในสองสัปดาห์หลังจากเปิดภาคการศึกษา** เพื่อให้เจ้าหน้าที่คณะและเจ้าหน้าที่งานทะเบียนดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

2. การขอใช้ห้องเรียนเป็นครั้งคราวให้ดำเนินการยื่นคำร้องขอใช้บริการห้องเรียนได้ที่อาคารเรียนรวม 19 หรืออาคารเรียนรวม 58 โดยการขอใช้ห้องเรียนเป็นครั้งคราวนั้นจะสามารถใช้ต่อเนื่องกันได้ไม่เกิน 2 สัปดาห์ และ**สงวนสิทธิ์การใช้**สำหรับผู้ที่ยื่นคำร้องขอใช้บริการห้องเรียนจากเจ้าหน้าที่อาคารเรียนรวมเท่านั้น

3. การขอใช้ห้องเรียนแต่ละครั้ง ขอให้คำนึงถึงความเหมาะสมของจำนวนผู้ใช้และขนาดของห้องเรียนเป็นสำคัญเพื่อให้เกิดการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าที่สุด

อนึ่ง วิทยาเขตปัตตานี อยู่ระหว่างการศึกษาค้นคว้าข้อมูลการใช้ห้องเรียน ระยะเวลาการใช้งาน ความเหมาะสม และประเด็นอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อกำหนดรูปแบบ วิธีการ สำหรับพัฒนาระบบการบริหารจัดการห้องเรียนให้มีประสิทธิภาพ เกิดการใช้ทรัพยากรร่วมกันอย่างคุ้มค่า และมีความเหมาะสมต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ 20 มิถุนายน พ.ศ. 2567

#sg01#

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.มนทิรา ลีลาเกรียงศักดิ์)

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ วิทยาเขตปัตตานี ปฏิบัติการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

(สำเนา)

ประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
เรื่อง แนวปฏิบัติการเปลี่ยนแปลงห้องเรียน เวลาเรียน และการจองห้องเรียนสำหรับอาคารเรียนรวม
มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี ปีการศึกษา 2567

เพื่อให้การบริหารจัดการห้องเรียน เวลาเรียน และการจองห้องเรียน ณ อาคารเรียนรวม 19 และอาคารเรียนรวม 58 มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี ประจำปีการศึกษา 2567 เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเกิดการใช้ทรัพยากรร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ วิทยาเขตปัตตานี จึงกำหนดแนวปฏิบัติสำหรับการเปลี่ยนแปลงห้องเรียน เวลาเรียน และการจองห้องเรียน ณ อาคารเรียนรวม 19 และอาคารเรียนรวม 58 สำหรับการจัดการเรียนการสอนในปีการศึกษา 2567 ดังนี้

1. ขอให้อาจารย์ผู้สอนรายวิชาที่ประสงค์จะขอเปลี่ยนแปลงห้องเรียน เวลาเรียน ดำเนินการส่งคำร้องผ่านระบบออนไลน์ ที่ระบบ Intranet (<https://intranet2.pn.psu.ac.th>) หมวดงานการเรียนการสอน เมื่อบรรณียบเปลี่ยนแปลงรายวิชา (สำหรับอาจารย์) ให้แล้วเสร็จภายในสองสัปดาห์หลังจากเปิดภาคการศึกษา เพื่อให้เจ้าหน้าที่คณะและเจ้าหน้าที่งานทะเบียนดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

2. การขอใช้ห้องเรียนเป็นครั้งคราวให้ดำเนินการยื่นคำร้องขอใช้บริการห้องเรียนได้ที่อาคารเรียนรวม 19 หรืออาคารเรียนรวม 58 โดยการขอใช้ห้องเรียนเป็นครั้งคราวนั้นจะสามารถใช้ต่อเนื่องกันได้ไม่เกิน 2 สัปดาห์ และสงวนสิทธิ์การใช้สำหรับผู้ที่ยื่นคำร้องขอใช้บริการห้องเรียนจากเจ้าหน้าที่อาคารเรียนรวมเท่านั้น

3. การขอใช้ห้องเรียนแต่ละครั้ง ขอให้คำนึงถึงความเหมาะสมของจำนวนผู้ใช้และขนาดของห้องเรียนเป็นสำคัญเพื่อให้เกิดการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าที่สุด

อนึ่ง วิทยาเขตปัตตานี อยู่ระหว่างการศึกษาข้อมูลการใช้ห้องเรียน ระยะเวลาการใช้งาน ความเหมาะสม และประเด็นอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อกำหนดรูปแบบ วิธีการ สำหรับพัฒนาระบบการบริหารจัดการห้องเรียนให้มีประสิทธิภาพ เกิดการใช้ทรัพยากรร่วมกันอย่างคุ้มค่า และมีความเหมาะสมต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ 20 มิถุนายน พ.ศ. 2567

(ลงชื่อ) มนทิรา ลีลาเกรียงศักดิ์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.มนทิรา ลีลาเกรียงศักดิ์)
รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ วิทยาเขตปัตตานี ปฏิบัติการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

สำเนาถูกต้อง

(นายบุญคอร์รี่ แก้วกับทอง)
นักวิชาการอุดมศึกษาชำนาญการ

บุญคอร์รี่ รัง/พิมพ์/ทาน