



ประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์  
เรื่อง การลงทะเบียนเรียน ประจำปีภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2560

เพื่อให้การลงทะเบียนเรียนของนักศึกษาวิทยาเขตปัตตานีเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์จึงกำหนดรายละเอียดเกี่ยวกับการลงทะเบียนเรียน ประจำปีภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2560 ดังนี้

1. วิธีการลงทะเบียนเรียนผ่าน Web

1.1 นักศึกษาพบอาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อขอคำปรึกษาในรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียน ก่อนวันที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียน

1.2 สำหรับนักศึกษาปริญญาตรี ชั้นปีที่ 1 และนักศึกษาทุกชั้นปีที่มีผลการเรียนอยู่ในภาวะ - รอดพ้นทุกคน อาจารย์ที่ปรึกษาจะเป็นผู้อนุมัติให้นักศึกษาลงทะเบียนผ่าน Web ที่ <http://intranet.pn.psu.ac.th> ที่ระบบช่วยอาจารย์ที่ปรึกษาดูแลนักศึกษา ที่เมนูผู้ใช้ คลิกที่ ล็อค/ ปลดล็อคการลงทะเบียนเรียน

1.3 นักศึกษาทุกคนลงทะเบียนเรียน- เพิ่ม- ถอน- เปลี่ยนกลุ่มวิชาเรียนด้วยตนเองผ่าน Web

1.4 นักศึกษาชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาตามวันเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยเลือกวิธีการชำระเงินวิธีใดวิธีหนึ่งจาก 2 วิธี ดังต่อไปนี้

1.4.1 วิธีที่ 1 ชำระด้วยการหักเงินผ่านบัญชีเงินฝากธนาคารไทยพาณิชย์ สาขาสงขลา - นครินทร์ (ปัตตานี) ซึ่งนักศึกษาที่เลือกวิธีนี้ บัญชีเงินฝากจะต้องใช้งานได้ และต้องเตรียมเงินเพิ่มเติมสำหรับหักเงินค่าธรรมเนียมรายปีของบัตร ATM ID CARD ด้วย

1.4.2 วิธีที่ 2 ชำระด้วยระบบ Bill Payment โดยไปชำระเงินที่เคาน์เตอร์ของธนาคาร - ไทยพาณิชย์ หรือธนาคารกรุงไทย หรือธนาคารกรุงเทพ ทุกสาขาทั่วประเทศ

1.5 การเลือกวิธีการชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา นักศึกษาตรวจสอบหรือเปลี่ยนแปลงวิธีการชำระเงินได้ทุกภาคการศึกษา ภายในวันที่มหาวิทยาลัยกำหนด จาก MIS Center ที่ระบบการเงิน ที่เมนู เปลี่ยนวิธีการชำระเงินค่าลงทะเบียน กรณีนักศึกษาไม่เลือกวิธีการชำระเงิน มหาวิทยาลัยจะถือว่านักศึกษาเลือกวิธีที่ 1 ชำระเงินด้วยการหักเงินผ่านบัญชีเงินฝากธนาคารไทยพาณิชย์ สาขาสงขลานครินทร์ (ปัตตานี)

1.6 นักศึกษาสามารถศึกษาขั้นตอนการลงทะเบียนเรียนผ่าน Web ได้ที่ <http://www.pn.psu.ac.th> คลิกที่ MIS Center ที่คู่มือ/สารสนเทศ (ด้านขวามือ) คลิกที่เลือกเมนู "Help ลงทะเบียนสำหรับนักศึกษา" หรือศึกษาจากคู่มือการลงทะเบียนเรียนออนไลน์ ที่เว็บไซต์ของงานทะเบียนและสถิตินักศึกษา หรือที่เว็บไซต์ [regist.pn.psu.ac.th/main/ebook.php](http://regist.pn.psu.ac.th/main/ebook.php) (ควรใช้ Google chrome)

/1.7 ให้นักศึกษาตรวจสอบผล...

1.7 ให้นักศึกษาตรวจสอบผลการลงทะเบียนเรียนให้ถูกต้องตามหลักสูตร/แผนการศึกษาและตรงกับกรเข้าชั้นเรียน หากผิดพลาดให้รีบดำเนินการขออนุมัติลงทะเบียนเรียน - เพิ่ม - ถอนวิชา หรือขอเปลี่ยนแปลงรายการลงทะเบียนเรียนเป็นกรณีพิเศษให้แล้วเสร็จภายใน 2 เดือนนับจากวันเปิดภาคการศึกษา (มติคณะกรรมการวิชาการวิทยาเขตปัตตานี ในคราวประชุมครั้งที่ 5/2544 เมื่อวันที่ 11 ตุลาคม 2544)

## 2. วันพบอาจารย์ที่ปรึกษา

2.1 วันสุดท้ายที่นักศึกษาขอความเห็นชอบในรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนจากอาจารย์ที่ปรึกษา ด้วยตนเอง หรือทาง E-mail หรือวิธีการอื่น ๆ แล้วแต่ความตกลงร่วมกันระหว่างอาจารย์ที่ปรึกษาและนักศึกษา คือวันจันทร์ที่ 31 กรกฎาคม 2560

2.2 นักศึกษาปริญญาตรี ชั้นปีที่ 1 และนักศึกษาภาวะรอพินิจทุกคน อาจารย์ที่ปรึกษาจะเป็นผู้อนุญาตให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียนผ่าน Web ที่ <http://intranet.pn.psu.ac.th> ที่เมนูระบบช่วยอาจารย์ที่ปรึกษาดูแลนักศึกษา ที่เมนูผู้ใช้ คลิกที่ ล็อก/ ปลดล็อกการลงทะเบียนเรียน

## 3. สถานที่ในการลงทะเบียนเรียนรายวิชา

นักศึกษาสามารถลงทะเบียนเรียนรายวิชาผ่าน Web ได้ทุกสถานที่ที่มีระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ (Internet)

4. วันและเวลาที่กำหนดให้ลงทะเบียนเรียนรายวิชา และเปลี่ยนแปลงรายวิชาเรียนผ่าน Web ในระหว่างวันอังคารที่ 1 - วันจันทร์ที่ 14 สิงหาคม 2560 ตั้งแต่เวลา 08.30 - 24.00 น. โดยมีรายละเอียด ดังนี้

วันอังคารที่ 1 สิงหาคม 2560	- นักศึกษารหัส 52 - รหัส 56
วันพุธที่ 2 สิงหาคม 2560	- นักศึกษารหัส 57
วันพฤหัสบดีที่ 3 สิงหาคม 2560	- นักศึกษารหัส 58
วันศุกร์ที่ 4 สิงหาคม 2560	- นักศึกษารหัส 59
วันเสาร์ที่ 5 สิงหาคม 2560	- นักศึกษาบัณฑิตวิทยาลัย รหัส 60
วันอาทิตย์ที่ 6 - วันศุกร์ที่ 11 สิงหาคม 2560	- นักศึกษาที่ยังไม่ได้ลงทะเบียนเรียนตามวันเวลาที่กำหนดให้ด้านบน
วันเสาร์ที่ 12 - วันอาทิตย์ที่ 13 สิงหาคม 2560	- นักศึกษาปริญญาตรี รหัส 60
วันจันทร์ 14 สิงหาคม 2560	- นักศึกษาที่ยังไม่ลงทะเบียนเรียนตามวันเวลาที่กำหนดให้ด้านบน

## 5. วันเปิดภาคการศึกษาและเข้าชั้นเรียน วันอังคารที่ 15 สิงหาคม 2560

นักศึกษาทุกคนต้องเข้าชั้นเรียนในสัปดาห์แรกเพื่อรับฟังข้อตกลงเกี่ยวกับรายวิชาที่ลงทะเบียน รวมทั้งเป็นการยืนยันสิทธิ์ว่าเป็นผู้ลงทะเบียนรายวิชานั้น ๆ หากนักศึกษาคนใดมีเหตุจำเป็นไม่สามารถเข้าเรียนในสัปดาห์แรกได้ ขอให้หนังสือแจ้งปัญหาและอุปสรรคดังกล่าวต่ออาจารย์ประจำวิชา เพื่ออาจารย์ประจำวิชาจะได้ไม่แจ้งชื่อนักศึกษาผู้นั้นให้งานทะเบียนและสถิตินักศึกษาถอนรายชื่อออกจากการลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้น (มติคณะกรรมการวิชาการวิทยาเขตปัตตานี ในคราวประชุมครั้งที่ 2/2550 เมื่อวันที่ 6 มีนาคม 2550)

/6. วันลงทะเบียนเรียนซ้ำโดยเสียค่าปรับ...

6. วันลงทะเบียนเรียนซ้ำโดยเสียค่าปรับ และเพิ่ม - ถอน - เปลี่ยนกลุ่มวิชาเรียนผ่าน Web

6.1 วันลงทะเบียนเรียนซ้ำโดยเสียค่าปรับ และวันเพิ่มวิชาเรียน

วันอังคารที่ 15 - วันจันทร์ที่ 21 สิงหาคม 2560 ตั้งแต่เวลา 08.30 - 24.00 น.

6.2 วันถอนวิชาเรียน และเปลี่ยนกลุ่มวิชาเรียน คือ

วันอังคารที่ 15 - วันจันทร์ที่ 28 สิงหาคม 2560 ตั้งแต่เวลา 08.30 - 24.00 น.

7. การถอนวิชาเรียนโดยรายวิชาที่ถอนจะปรากฏสัญลักษณ์ W ในใบประมวลผลการศึกษา (Withdrawn) ให้นักศึกษายื่นแบบฟอร์มบัตรถอนวิชาเรียนที่ผ่านความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์ผู้สอนที่งานทะเบียนและสถิตินักศึกษา อาคารกองบริการการศึกษา ได้ตั้งแต่วันอังคารที่ 29 สิงหาคม - วันจันทร์ที่ 13 พฤศจิกายน 2560 ในวันและเวลาราชการ

8. การชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา

8.1 นักศึกษาที่จะเปลี่ยนแปลงวิธีการชำระเงิน ให้ดำเนินการได้ในระหว่างวันอังคารที่ 1 - วันจันทร์ที่ 28 สิงหาคม 2560 หากพ้นกำหนดแล้วนักศึกษาไม่สามารถเปลี่ยนแปลงวิธีการชำระเงินได้อีก

8.2 กรณีนักศึกษาไม่เลือกวิธีการชำระเงิน มหาวิทยาลัยจะถือว่านักศึกษาเลือกวิธีชำระด้วยวิธีที่ 1 หักเงินผ่านบัญชีเงินฝากธนาคารไทยพาณิชย์ สาขาสงขลานครินทร์ (ปัตตานี)

8.3 นักศึกษาที่เลือกวิธีชำระด้วยการหักเงินผ่านบัญชีเงินฝากธนาคารไทยพาณิชย์ สาขา - สงขลานครินทร์ (ปัตตานี) มหาวิทยาลัยกำหนดหักเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาผ่านบัญชีเงินฝาก ในวันพฤหัสบดีที่ 14 กันยายน 2560 ดังนั้น ให้นักศึกษานำเงินเข้าบัญชีเงินฝากฯ ภายในวันพฤหัสบดีที่ 14 กันยายน 2560 ก่อนเวลา 15.00 น. (ซึ่งนักศึกษาที่เลือกวิธีนี้บัญชีเงินฝากต้องใช้งานได้) และต้องเตรียมเงินเพิ่มเติมสำหรับหักค่าธรรมเนียมรายปีของบัตรประจำตัวนักศึกษา ATM ID CARD ด้วย

8.4 นักศึกษาที่เลือกวิธีชำระที่เคาน์เตอร์ธนาคาร (ระบบ Bill Payment) ให้นักศึกษาพิมพ์ใบแจ้งการชำระเงิน พร้อมทั้งนำใบแจ้งการชำระเงินนั้น ไปชำระเงินที่ธนาคารไทยพาณิชย์ หรือธนาคารกรุงไทย หรือธนาคารกรุงเทพ ทุกสาขาทั่วประเทศ ในระหว่างวันศุกร์ที่ 8 - วันพฤหัสบดีที่ 14 กันยายน 2560 หากพ้นกำหนดดังกล่าวนักศึกษาจะไม่สามารถเรียกพิมพ์ใบแจ้งการชำระเงินและชำระเงินได้อีก

8.5 นักศึกษาที่ไม่ได้ชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา จะถือว่านักศึกษาไม่ได้ลงทะเบียนเรียน และมหาวิทยาลัยจะยกเลิกการลงทะเบียนเรียนรายวิชาของนักศึกษาต่อไป

9. ใบเสร็จรับเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา

ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2556 เป็นต้นไป นักศึกษาสามารถพิมพ์ใบเสร็จรับเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาด้วยตนเองผ่าน Web โดยนักศึกษาต้องตรวจสอบความถูกต้องของใบเสร็จรับเงินก่อนพิมพ์ลงกระดาษ เช่น ต้องไม่มีชื่อเว็บไซต์ หรือวันที่ หรือข้อมูลอื่นๆ ที่ไม่เกี่ยวกับการชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ปรากฏอยู่ที่ส่วนหัวและ/หรือส่วนท้ายของกระดาษ และต้องมีเพียงหนึ่งหน้าเท่านั้น โดยนักศึกษาสามารถพิมพ์ได้ตั้งแต่วันที่ 25 กันยายน 2560 เป็นต้นไป หากมีข้อสงสัยให้นักศึกษาติดต่องานการเงินและบัญชี ตึกสำนักงานอธิการบดี

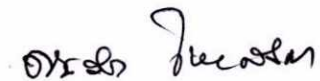
10. การขออนุมัติกรณีพิเศษที่เกี่ยวกับการลงทะเบียนเรียน

ให้นักศึกษาตรวจสอบผลการลงทะเบียนเรียนให้ถูกต้องตรงตามหลักสูตร และการเข้าชั้นเรียน หากผิดพลาดให้รีบดำเนินการขออนุมัติลงทะเบียนเรียนรายวิชา หรือขอเพิ่มวิชาเรียน หรือขอเปลี่ยนแปลงรายการลงทะเบียนให้แล้วเสร็จภายในวันศุกร์ที่ 13 ตุลาคม 2560

ประกาศใดที่ขัดหรือแย้งกับประกาศฉบับนี้ ให้ใช้ประกาศฉบับนี้แทน

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 1๑ กรกฎาคม พ.ศ. 2560



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิชรียา ไชยลังกา)

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี

อธิการบดีมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

(สำเนา)

ประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์  
เรื่อง การลงทะเบียนเรียน ประจำปีการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2560

เพื่อให้การลงทะเบียนเรียนของนักศึกษาวิทยาเขตปัตตานีเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์จึงกำหนดรายละเอียดเกี่ยวกับการลงทะเบียนเรียน ประจำปีการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2560 ดังนี้

1. วิธีการลงทะเบียนเรียนผ่าน Web

1.1 นักศึกษาพบอาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อขอคำปรึกษาในรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียน ก่อนวันที่นักศึกษาจะลงทะเบียนเรียน

1.2 สำหรับนักศึกษาปริญญาตรี ชั้นปีที่ 1 และนักศึกษาทุกชั้นปีที่มีผลการเรียนอยู่ในภาวะ - รอดพ้นทุกคน อาจารย์ที่ปรึกษาจะเป็นผู้อนุมัติให้นักศึกษาลงทะเบียนผ่าน Web ที่ <http://intranet.pn.psu.ac.th> ที่ระบบช่วยอาจารย์ที่ปรึกษาดูแลนักศึกษา ที่เมนูผู้ใช้ คลิกที่ ล็อก/ ปลดล็อกการลงทะเบียนเรียน

1.3 นักศึกษาทุกคนลงทะเบียนเรียน- เพิ่ม- ถอน- เปลี่ยนกลุ่มวิชาเรียนด้วยตนเองผ่าน Web

1.4 นักศึกษาชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาตามวันเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยเลือกวิธีการชำระเงินวิธีใดวิธีหนึ่งจาก 2 วิธี ดังต่อไปนี้

1.4.1 วิธีที่ 1 ชำระด้วยการหักเงินผ่านบัญชีเงินฝากธนาคารไทยพาณิชย์ สาขาสงขลา - นครินทร์ (ปัตตานี) ซึ่งนักศึกษาที่เลือกวิธีนี้ บัญชีเงินฝากจะต้องใช้งานได้ และต้องเตรียมเงินเพิ่มเติมสำหรับหักเงินค่าธรรมเนียมรายปีของบัตร ATM ID CARD ด้วย

1.4.2 วิธีที่ 2 ชำระด้วยระบบ Bill Payment โดยไปชำระเงินที่เคาน์เตอร์ของธนาคาร - ไทยพาณิชย์ หรือธนาคารกรุงไทย หรือธนาคารกรุงเทพ ทุกสาขาทั่วประเทศ

1.5 การเลือกวิธีการชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา นักศึกษาตรวจสอบหรือเปลี่ยนแปลงวิธีการชำระเงินได้ทุกภาคการศึกษา ภายในวันที่มหาวิทยาลัยกำหนด จาก MIS Center ที่ระบบการเงิน ที่เมนู เปลี่ยนวิธีการชำระเงินค่าลงทะเบียน กรณีนักศึกษาไม่เลือกวิธีการชำระเงิน มหาวิทยาลัยจะถือว่านักศึกษาเลือกวิธีที่ 1 ชำระเงินด้วยการหักเงินผ่านบัญชีเงินฝากธนาคารไทยพาณิชย์ สาขาสงขลานครินทร์ (ปัตตานี)

1.6 นักศึกษาสามารถศึกษาขั้นตอนการลงทะเบียนเรียนผ่าน Web ได้ที่ <http://www.pn.psu.ac.th> คลิกที่ MIS Center ที่คู่มือ/สารสนเทศ (ด้านขวามือ) คลิกที่เลือกเมนู "Help ลงทะเบียนสำหรับนักศึกษา" หรือศึกษาจากคู่มือการลงทะเบียนเรียนออนไลน์ ที่เว็บไซต์ของงานทะเบียนและสถิตินักศึกษา หรือที่เว็บไซต์ [regist.pn.psu.ac.th/main/ebook.php](http://regist.pn.psu.ac.th/main/ebook.php) (ควรใช้ Google chrome)

/1.7 ให้นักศึกษาตรวจสอบผล...

10. การขออนุมัติกรณีพิเศษที่เกี่ยวกับการลงทะเบียนเรียน

ให้นักศึกษาตรวจสอบผลการลงทะเบียนเรียนให้ถูกต้องตรงตามหลักสูตร และการเข้าชั้นเรียน หากผิดพลาดให้รีบดำเนินการขออนุมัติลงทะเบียนรายวิชา หรือขอเพิ่มวิชาเรียน หรือขอเปลี่ยนแปลงรายการลงทะเบียนให้แล้วเสร็จภายในวันศุกร์ที่ 13 ตุลาคม 2560

ประกาศใดที่ขัดหรือแย้งกับประกาศฉบับนี้ ให้ใช้ประกาศฉบับนี้แทน

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 13 กรกฎาคม พ.ศ. 2560

(ลงชื่อ)

พัชรียา ไชยลังกา

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์พัชรียา ไชยลังกา)

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี

อธิการบดีมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวกัลยา อนุพัฒน์)  
นักวิชาการศึกษานานาชาติ

มะบุญคอร์รี่ / พิมพ์  
กัลยา / ร่าง/ทาน